

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Славянский район
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Славянский район
от 12 мая 2014 года № 1055
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Славянский район
от _____ № _____)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по делам несовершеннолетних
и защите их прав при администрации
муниципального образования Славянский район

1. Общие положения

1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Славянский район (далее - Комиссия) создается в порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации.

Комиссия является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики) муниципального образования Славянский район, обеспечивающий координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, ак-

тами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства РФ от 6 ноября 2013 года № 995, законом Краснодарского края от 13 ноября 2006 года № 1132-КЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Краснодарском крае», другими законами и актами Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район, а также настоящим Положением.

3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, коллегиальности, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним, уважительного отношения к несовершеннолетним, их родителям (лицам их заменяющим), конфиденциальности информации о несовершеннолетних, их родителях (лицах, их заменяющих), взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющих) несовершеннолетних по вопросам защиты их прав и законных интересов, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействию с семьей, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних, гласности.

4. Порядок рассмотрения Комиссией материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, определяется законодательством субъектов Российской Федерации, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

1.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Осуществление мер, предусмотренных действующим законодательством, по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.4. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.5. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Порядок образования Комиссии

3.1. Комиссия образуется при администрации муниципального образова-

ния Славянский район постановлением администрации муниципального образования Славянский район.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель (заместители) председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.3. Членами Комиссии могут быть руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующих представительных органов, а также другие заинтересованные лица.

3.4. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- б) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
- в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
- г) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- д) утверждает повестку заседания Комиссии;
- е) назначает дату заседания Комиссии;
- ж) дает заместителю председателя Комиссии, ответственному секретарю Комиссии, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Комиссии;
- и) осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии, подписывает постановления Комиссии;
- к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.5. Заместитель председателя Комиссии:

- а) выполняет поручения председателя Комиссии;
- б) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
- в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений Комиссии;
- г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

3.6. Ответственный секретарь Комиссии:

- а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;
- в) отвечает за ведение делопроизводства Комиссии;
- г) оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами

по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

д) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

е) обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии.

3.7. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие функции:

а) участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) выполняют поручения председателя Комиссии.

3.8. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

3.9. Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению, заместитель председателя вправе самостоятельно принимать решение о внесении представлений Комиссии, направлении информации, сообщений, иных документов Комиссии в органы и учреждения системы профилактики, иные органы и организации независимо от форм собственности.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Славянский район (далее - отдел).

3.10. Прекращение деятельности Комиссии осуществляется по постановлению администрации муниципального образования Славянский район.

3.11. Комиссия ведет самостоятельное делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел.

3.12. Комиссия имеет бланк, простую круглую печать и штамп.

4. Функции Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами в установленном законом порядке:

4.1. Координирует и направляет деятельность органов и учреждений, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.2. Организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних. Вносит предложения по данным направлениям в органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, иные организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

4.3. Обеспечивает выявление причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, определяет меры по их устранению.

4.4. Принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

4.5. Принимает участие в разработке и реализации государственных программ Краснодарского края, ведомственных целевых программ, муниципальных программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий, в пределах своей компетенции контролируют их реализацию.

4.6. Координирует проведение индивидуальной профилактической работы органов и учреждений, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении, по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, привлекают социально ориентированные общественные объединения к реализации планов индивидуальной профилактической работы и контролируют их выполнение.

4.7. Обобщает и распространяет положительный опыт работы в области защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

4.8. Осуществляет сбор, изучение и анализ сведений и информации о состоянии безнадзорности, беспризорности и правонарушениях несовершеннолетних.

4.9. Осуществляет мониторинг деятельности органов и учреждений, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.10. Осуществляет мониторинг соблюдения условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.11. Посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицин-

скую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

4.12. Ведет прием несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, а также других лиц, рассматривают жалобы и заявления, связанные с нарушениями прав и законных интересов несовершеннолетних, принимает меры по восстановлению их нарушенных прав.

4.13. Обращается в суд по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда, а также участвуют в судебных процессах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. Ведет персонифицированный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, формируют банк данных о таких несовершеннолетних и семьях.

4.15. Принимает постановления по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.16. Рассматривают материалы и применяют меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

4.17. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Краснодарского края «Об административных правонарушениях» к компетенции Комиссии.

4.18. Подготавливает совместно с соответствующими заинтересованными органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.19. Вносит предложения в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о формах устройства и поддержки несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

4.20. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воспитательного воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа.

4.21. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказывает помощь по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия), а также осуществляет иные функции по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

4.22. Принимает решения:

а) о направлении информации в соответствующие органы и учреждения системы профилактики, действующие на территории муниципального образования, о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

б) о направлении материалов в отношении несовершеннолетних, употребляющих спиртные напитки, наркотические средства, психотропные или одурманивающие вещества, в медицинские организации для проведения соответствующих лечебно-профилактических и реабилитационных мероприятий;

в) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей (законных представителей), а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

4.23. рассматривают вопросы, связанные с отчислением несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, из образовательных организаций и принимают по ним решения, а также дают согласие на оставление несовершеннолетними обучающимися, достигшими возраста 15 лет, образовательных организаций до получения ими основного общего образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", и иные вопросы, связанные с их обучением;

4.24. Совместно с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования и оставившего образовательную организацию или отчисленного (исключенного) из нее, принимают меры, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.25. Оказывает помощь по трудоустройству несовершеннолетних (по согласованию).

4.26. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

4.27. Согласовывают подготовленные администрацией специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа мотивированные представления, вносимые в суд по месту нахождения указанного учреждения:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

4.28. Осуществляет полномочия по согласованию заключений администрации учебно-воспитательного учреждения закрытого типа на ходатайства несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей по вопросам прекращения пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении в случае, если по заключению психолого-медико-педагогической комиссии несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия или у него выявлены заболевания, препятствующие содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа, либо перевода несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации.

4.29. Комиссия наряду с проведением индивидуальной профилактической работы вправе принять решение в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 2, 4, 6, 8 пункта 1 статьи 5 ФЗ-120, родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, о проведении разъяснительной работы по вопросу о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствиях их совершения.

4.30. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Полномочия Комиссии

Комиссия во исполнение возложенных на нее функций имеет право:

5.1. Запрашивать и получать необходимую для осуществления своих полномочий информацию (материалы) от органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организаций, учреждений и предприятий независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

5.2. Пользоваться информационными ресурсами, имеющимися в органах государственной власти Краснодарского края и органах местного самоуправления, содержащими сведения о несовершеннолетних, их родителях (лицах, их заменяющих).

5.3. Создавать рабочие и экспертные группы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, привлекать в установленном порядке специалистов для подготовки вопросов на заседания Комиссии.

5.4. Приглашать на заседания Комиссии для получения информации и объяснений по рассматриваемым вопросам должностных лиц, специалистов и граждан.

5.5. Заслушивать на заседаниях Комиссий сообщения руководителей органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики по вопросам предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

5.6. Вносить в органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности предложения и представления по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.7. Вносить в органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности предложения о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях неисполнения ими постановлений комиссии или непринятия мер по устранению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, указанных в представлениях Комиссии.

5.8. Информировать органы опеки и попечительства о наличии оснований для обращения в суд с ходатайством об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами.

5.9. Заключать с органами государственной власти и организациями независимо от формы собственности соглашения в целях реализации своих полномочий в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и свобод.

5.10. Посещать в установленном порядке исправительные учреждения в целях изучения работы по ресоциализации несовершеннолетних осужденных, место жительства которых находится на территории Краснодарского края и которые содержатся в воспитательных колониях, дислоцируемых в других субъектах Российской Федерации.

5.11. Проводить заседания Комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные и выездные заседания комиссий.

5.12. Решением Комиссии председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии могут быть наделены полномочиями, в период между заседаниями, самостоятельно принимать решение о внесении представлений Комиссии, направлении информации, сообщений, иных документов Комиссии в органы и учреждения системы профилактики, иные органы и организации независимо от форм собственности.

5.13. Члены Комиссии имеют право в установленном порядке беспрепятственно посещать учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности для проверки условий содержания, воспитания, обучения и труда несовершеннолетних, а также обращения с ними.

5.14. Обращаться в суд по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, участвовать в судебных процессах в соответствии с действующим законодательством.

5.15. Члены Комиссии вправе составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.16. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством.

6. Организация работы Комиссии

6.1. Планирование работы Комиссии.

6.1.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год (далее - годовой план), разрабатываемым на основе задач и функций Комиссии и реального положения детей во всех сферах их жизнедеятельности.

6.1.2. Предложения в проект годового плана вносятся членами Комиссии, руководителями органов и учреждений системы профилактики, другими заинтересованными органами и учреждениями, деятельность которых связана с выполнением функций профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защитой их прав, не позднее, чем за два месяца до начала следующего года. Предложения представляются в письменной форме, где указываются: наименование вопроса и обоснование необходимости его рассмотрения; должностное лицо, ответственное за подготовку вопроса.

6.1.3. В течение месяца предложения рассматриваются и обобщаются ответственным секретарем Комиссии.

6.1.4. Проект годового плана вносится на рассмотрение и утверждение Комиссии не позднее, чем за месяц до начала следующего года.

6.1.5. Годовой план направляется ответственным секретарем Комиссии не позднее 10 дней после его утверждения в органы и учреждения системы профилактики, членам Комиссии, Славянскому межрайонному прокурору.

6.1.6. Члены Комиссии обязаны планировать свою работу по реализации конкретных мероприятий годового плана, за подготовку и проведение которых они несут ответственность.

6.1.7. Контроль за выполнением годового плана осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

6.2. Подготовка и порядок проведения заседаний Комиссии.

6.2.1. Заседания Комиссии проводятся два раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные и выездные заседания Комиссии.

6.2.2. Непосредственной подготовкой заседания Комиссии занимается отдел.

6.2.3. Материалы по вопросам, вносимым на рассмотрение Комиссии (предложения в проект постановления Комиссии с соответствующими приложениями, информационно-справочными материалами и их электронной версией), представляются в отдел не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания Комиссии.

6.2.4. Решение о снятии вопроса или изменении срока его рассмотрения принимает председатель Комиссии на основании мотивированного предложения (в письменной форме), представленного не позднее, чем за 5 дней до заседания Комиссии должностными лицами, ответственными за подготовку вопроса.

6.2.5. Повестка дня заседания Комиссии доводится до всех членов Комиссии не позднее, чем за 3 дня до заседания. В тот же срок о времени и месте заседания извещается Славянский межрайонный прокурор.

6.2.6. Список приглашенных на заседание Комиссии по рассматриваемым вопросам готовит и представляет на утверждение председателю Комиссии ответственный секретарь. Он же не позднее, чем за 3 дня до заседания информирует приглашенных о времени и месте проведения заседания Комиссии и обсуждаемом вопросе.

6.2.7. Члены Комиссии и лица, участвующие в заседании, регистрируются ответственным секретарем Комиссии по прибытии на заседание.

6.2.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

6.2.9. На заседании Комиссии председательствует ее председатель либо, по его поручению, один из заместителей.

6.2.10. Вопросы на заседаниях Комиссии рассматриваются в соответствии с утвержденной председателем повесткой.

6.2.11. По предложению членов Комиссии или решению председательствующего на заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не предусмотренные повесткой, но требующие оперативного коллегиального решения.

6.2.12. В ходе заседания члены Комиссии имеют право:

- а) вносить предложения по повестке заседания и порядку работы;
- б) получать от докладчиков и выступающих в прениях дополнительные разъяснения по рассматриваемым вопросам;
- в) вносить предложения и замечания по проектам постановлений.

6.2.13. Проекты постановлений после голосования могут быть:

- а) приняты во внесенной редакции;
- б) приняты с учетом конкретных дополнений и (или) замечаний;
- в) направлены на доработку по вопросам, требующим дополнительного изучения, согласования;
- г) не приняты.

6.2.14. Решение Комиссии по рассмотренным вопросам принимается в форме постановления простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов мнение председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

В постановлении указываются:

- а) наименование Комиссии;
- б) дата;
- в) время и место проведения заседания;
- г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии;
- д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- ж) содержание рассматриваемого вопроса;
- з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;
- м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

6.2.15. Копия постановления Комиссии направляется членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям в течение 10 дней со дня его принятия.

6.2.16. Постановления и представления Комиссии обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики, органами местного самоуправления, иными органами и учреждениями, предприятиями, организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, должностными лицами и гражданами.

6.2.17. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

6.2.18. Постановление Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Контроль за выполнением постановлений Комиссии.

6.3.1. Контроль за своевременным выполнением постановлений Комиссии осуществляется председателем комиссии.

6.3.2. Контроль за выполнением поручений, заданий, сроки которых обозначены в постановлении, осуществляется отделом.

6.3.3. Сведения о состоянии выполнения постановления или отдельных пунктов постановления представляются исполнителями в отдел в соответствии с указанным в постановлении сроком.

6.3.4. Полученная информация о выполнении постановления или отдельных пунктов постановления рассматривается и обобщается отделом и выносится на рассмотрение на очередном заседании Комиссии.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии.

7.2. Ведомственный контроль за деятельностью Комиссии осуществляется вышестоящей Комиссией».

Начальник отдела
по делам несовершеннолетних

А.В. Слюсарев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Славянский район
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Славянский район
от 12 мая 2014 года № 1055
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Славянский район
от _____ № _____)

СОСТАВ

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
при администрации муниципального образования Славянский район

Титаренко
Виталий Иванович - заместитель главы муниципального образования
Славянский район (социальные вопросы), председа-
тель комиссии по делам несовершеннолетних и
защите их прав;

Слюсарев
Александр Владимирович - начальник отдела по делам несовершеннолетних,
заместитель председателя комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав;

Горобец
Елена Викторовна - заместитель начальника отдела по делам несо-
вершеннолетних, ответственный секретарь;

Члены комиссии:

Щурова
Елена Алексеевна - заместитель начальника управления образования;

Смольняков
Олег Игоревич - начальник управления по делам молодежи;

Нечаева
Елена Александровна - заместитель начальника управления по физиче-
ской культуре и спорту;

Коновалова Людмила Анатольевна	- заместитель начальника управления культуры;
Курячая Галина Алексеевна	- начальник управления по вопросам семьи и детства;
Кушнарера Людмила Андреевна	- главный специалист отдела по делам несовершеннолетних;
Сягайло Галина Геннадьевна	- заместитель главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Славянская ЦРБ» министерства здравоохранения Краснодарского края по детству и родовспоможению (по согласованию);
Кадысева Екатерина Владимировна	- подростковый врач-нарколог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Славянская ЦРБ» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);
Бондаренко Елена Ивановна	- начальник отдела управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Славянском районе (по согласованию);
Фирсова Наталья Васильевна	- директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Славянский центр социального обслуживания населения» (по согласованию);
Селецкий Артем Владимирович	- социальный педагог государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Славянский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию);
Титовский Сергей Дмитриевич	- заместитель начальника отдела, начальник полиции отдела министерства внутренних дел РФ по Славянскому району, полковник полиции (по согласованию);
Филипенкова Светлана Васильевна	- заместитель руководителя государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Славянского района» (по согласованию);

- Комоликов
Максим Сергеевич - заместитель руководителя Славянского межрайонного следственного отдела следственного управления Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю, капитан юстиции (по согласованию);
- Санюк
Светлана Владимировна - заместитель начальника филиала по Славянскому району Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Краснодарскому краю, майор внутренней службы (по согласованию);
- Лакиза
Евгений Валерьевич - старший дознаватель отдела надзорной деятельности и профилактической работы Славянского района (по согласованию);
- Хмель
Олег Александрович - протоиерей (по согласованию)».
- Начальник отдела
по делам несовершеннолетних

А.В. Слюсарев