



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.07 2020

№ 86

хутор Галицын

**О проведении муниципальной периодичной  
специализированной (по продаже сельскохозяйственной продукции)  
розничной ярмарки на территории Кировского сельского поселения  
Славянского района в 2020 году**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края» и в целях развития на территории Кировского сельского поселения Славянского района торговой деятельности и обеспечения доступности товаров для населения **п о с т а н о в л я ю:**

1. Организовать на территории Кировского сельского поселения Славянского района с 10 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года муниципальную, периодичную, специализированную (по продаже сельскохозяйственной продукции) розничную ярмарку (далее - ярмарка) по адресу: хутор Галицын, ул. Мира, 13.

Организатор ярмарки - администрация Кировского сельского поселения Славянского района расположенная по адресу: 353582 Краснодарский край Славянский район хутор Галицын ул.Мира д.24, адрес электронной почты kir.sel.pos@mail.ru , тел.(886146) 96-5-80).

2. Определить время проведения ярмарки: летний период с 6.00 до 13.00 часов, зимний период с 7.00 до 13.00 часов. Выходной день-воскресенье

3. Утвердить:

1) план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (приложение № 1);

2) порядок организации ярмарки и предоставления торговых мест (приложение № 2);

3) схему размещения торговых мест на ярмарке (приложение № 3).

4. Директору МКУ «Кировский центр» обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки и торговых мест.

5. Специалисту по санитарному состоянию, благоустройству и связям с населением (х. Галицын) организовать обеспечение общественного порядка и безопасности граждан в месте проведения ярмарки.

6. Постановление от 09 января 2020 года №7 О проведении муниципальной периодичной сельскохозяйственной розничной ярмарки на территории Кировского сельского поселения Славянского района в 2020 году признать утратившим силу.

7. Общему отделу (Е.В.Костенко) опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации Кировского сельского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Кировского сельского поселения  
Славянского района



Е.В. Леонов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**проекта постановления администрации Кировского сельского поселения**  
**Славянского района**

от 10.04.2020 года № 86

**О проведении муниципальной периодичной**  
**специализированной (по продаже сельскохозяйственной продукции)**  
**розничной ярмарки на территории Кировского сельского поселения**  
**Славянского района в 2020 году**

Проект внесён:

Ведущий специалист по земельным  
отношениям, ЛПХ и взаимодействию  
с малым бизнесом



С.Е. Меркачева

Проект согласован:

Исполняющая обязанности директора  
МКУ «Кировский центр»



В.А. Кабыляцкая

Специалист по санитарному состоянию,  
благоустройству и связи с населением



И.А. Болубенцева

Начальник общего отдела



Е.В. Костенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
Кировского сельского поселения  
Славянского района  
от 10.04.2020 № 86

**ПЛАН**  
**мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров**

№	Мероприятия по организации ярмарки и продажи товаров	Исполнитель
1	Размещение в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Кировского сельского поселения Славянского района информации о проведении ярмарки.	Администрация Кировского сельского поселения Славянского района
2	Прием заявок на участие в ярмарке на территории Кировского сельского поселения Славянского района.	Администрация Кировского сельского поселения Славянского района
3	Распределение торговых мест согласно порядка организации ярмарки и предоставления торговых мест.	Администрация Кировского сельского поселения Славянского района
4	Осуществление оперативного контроля за соблюдением участниками ярмарочной торговли санитарных норм и правил, требований нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление торговой деятельности при реализации товаров (при необходимости - информирование территориальных контрольных и надзорных органов с целью принятия мер по пресечению выявленных нарушений).	Администрация Кировского сельского поселения Славянского района
5	Обеспечение надлежащего санитарно-технического состояния территории ярмарки и торговых мест.	МКУ «Кировский центр»
6	Оборудование информационного стенда.	МКУ «Кировский центр»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
Кировского сельского поселения  
Славянского района  
от 10.07.2020 № 86

## **Порядок организации ярмарки и предоставления торговых мест**

### **1. Общие положения**

1. Настоящий порядок организации ярмарки и предоставления торговых мест (далее – Порядок) разработан организатором ярмарки - администрацией Кировского- сельского поселения Славянского района в целях развития на территории Кировского сельского поселения Славянского района торговой деятельности и обеспечения доступности товаров для населения.

### **2. Организация проведения ярмарки и предоставления торговых мест**

2.1. Торговые места на ярмарке размещаются в соответствии со схемой размещения торговых мест.

2.2. Торговые места на ярмарке предоставляются участникам ярмарки на договорной основе в порядке, определяемом организатором ярмарки на основании заявки (приложение № 1 к Порядку).

Организатор ярмарки вправе предоставить гражданам на безвозмездной основе дополнительные торговые места на ярмарке в порядке предусмотренном Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края».

2.3. Лица, желающие принять участие в ярмарке на договорной основе (приложение № 2 к Порядку), не позднее двух календарных дней до дня проведения ярмарки, должны подать организатору ярмарки заявку, содержащую следующие сведения:

- 1) о видах и наименованиях товаров (работ, услуг) для продажи на ярмарке, выставке-ярмарке;
- 2) о количестве (общем весе) товарных единиц для продажи на ярмарке, выставке-ярмарке;
- 3) о необходимой площади торгового места на ярмарке, выставке-ярмарке;
- 4) об использовании транспортного средства (в случае торговли (выполнения работ, оказания услуг) с использованием транспортного средства).

2.4. В случае предоставления гражданам на безвозмездной основе дополнительных торговых мест такие места предоставляются организаторами ярмарок

следующих документов:

1) для гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, - выписка из похозяйственной книги, которая ведется органом местного самоуправления поселения или городского округа в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;

2) для гражданина, занимающегося садоводством, огородничеством, - документ, устанавливающий или удостоверяющий право на земельный участок, предоставленный для ведения садоводства, огородничества.

2.5. Предоставленное торговое место на ярмарке не может быть передано участником ярмарки третьему лицу.

2.6. Участник обязан:

2.6.1. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров (горки, подтоварники для хранения товарного запаса и другое).

2.6.2. Производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня, и после завершения торговли (выполнения работ, оказания услуг).

2.6.3. Иметь специализированное холодильное оборудование для продажи товаров, требующих определенных температурных условия хранения.

2.6.4. Доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах), их изготовителях и ценах (ценники на реализуемые товары должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации).

2.6.5. Установить на торговом месте соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы, в случае если продажа на ярмарках осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других).

2.6.6. Иметь в наличии документы, удостоверяющие личность продавца, справку о наличии подсобного хозяйства, свидетельство о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства. Указанные документы хранятся у участника ярмарки в течение всего времени работы ярмарки и предъявляются по первому требованию организатора ярмарки, контролирующих (надзорных) органов, покупателей.

2.6.7. Участники ярмарки должны обеспечить наличие информации о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговлю на ярмарке:

- для юридических лиц: наименование предприятия, организационно-правовая форма, юридический адрес;

- для индивидуальных предпринимателей: Ф.И.О., информация о государственной регистрации;

- для физических лиц: бейджи с Ф.И.О.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении заявителю торговых мест на ярмарке является:

- наличие в документах, предоставленных заявителем в соответствии с пунктом 2.4 Порядка, недостоверной или искаженной информации;

- отсутствие свободных мест на ярмарке, проводимой на территории Ладожского сельского поселения.

2.8. Запрещается продажа на ярмарке:

- товаров, реализация которых запрещена или ограничена действующим законодательством Российской Федерации;
- пищевых продуктов домашнего изготовления;
- пищевых продуктов с истекшими сроками годности;
- пищевых продуктов без соблюдения температурных режимов их реализации;
- скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования;
- реализация картофеля, свежей плодоовощной продукции, в т.ч. бахчевых навалом, с земли.

2.9. Продажа пищевых продуктов допускается лишь в промышленной упаковке.

### **3. Контроль за соблюдением требований Порядка**

3.1 Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка осуществляет администрацией Кировского сельского поселения Славянского района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку организации ярмарки и  
предоставления торговых мест

Главе Кировского сельского поселения  
Славянского района

от \_\_\_\_\_

проживающего (зарегистрированного) по  
адресу: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**Заявка  
на участие в ярмарке на территории Кировского сельского поселения  
Славянского района**

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении мне \_\_\_\_\_

торгового места (необходимой площади) \_\_\_\_\_

на ярмарке по адресу: \_\_\_\_\_

сроком с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
для торговли (наименование товаров (работ, услуг) \_\_\_\_\_

в объеме (количестве (общем весе) товарных единиц) \_\_\_\_\_

информация о транспортном средстве (в случае торговли (выполнения работ,  
оказания услуг) с использованием транспортного средства) \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата подачи заявки) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата принятия заявления) (подпись) (Ф.И.О.)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку организации ярмарки и  
предоставления торговых мест

**ДОГОВОР  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ТОРГОВОГО МЕСТА НА ЯРМАРКЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Кировского сельского поселения Славянского района, именуемая в дальнейшем «Организатор ярмарки», в лице главы администрации Кировского сельского поселения Славянского района Леонова Е.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Участник ярмарки», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Организатор ярмарки за плату передает, а Участник ярмарки принимает во временное пользование торговое место на ярмарке, оборудованное для осуществления предпринимательской деятельности по адресу: \_\_\_\_\_.

1.2. По настоящему Договору передается торговое место N \_\_\_\_ для реализации \_\_\_\_\_ урожая 20\_\_ г.

1.3. Плата за предоставление торгового места на ярмарке составляет 50 (пятьдесят) руб. 00 коп. за 1м<sup>2</sup>

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организатор ярмарки обязан:

2.1.1. Передать Участнику ярмарки торговое место после подписания настоящего Договора.

2.1.2. Обеспечить охрану и поддержание общественного порядка на территории рынка.

2.2. Участник ярмарки обязан:

2.2.1. Использовать торговое место в соответствии с его назначением, указанным в п.п. 1.1 и 1.2 настоящего Договора.

2.2.2. Поддерживать торговое место в надлежащем состоянии в соответствии с санитарно-эпидемиологическими, противопожарными и иными нормами и правилами.

2.2.3. Соблюдать требования к осуществлению деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

2.2.4. Не осуществлять торговлю продовольственным сырьем и пищевыми продуктами животного и растительного происхождения без проведения ветеринарно-санитарной экспертизы в государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы (или подразделении государственной ветеринарной экспертизы) на ярмарке.

2.2.5. Уведомлять Организатора ярмарки об изменении сведений, представленных при заключении настоящего Договора, в порядке, установленном Организатором ярмарки.

2.2.6. Своевременно вносить плату на счет администрации Кировского сельского поселения Славянского района.

2.3. Организатор ярмарки имеет право:

2.3.1. Осуществлять проверку использования Участником ярмарки торгового места, переданного в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. Участник ярмарки имеет право:

2.4.1. По окончании срока действия настоящего Договора имеет преимущественное право на перезаключение Договора о предоставлении торгового места на новый срок в случае

исполнения надлежащим образом своих обязательств.

### **3. Порядок расчетов**

3.1. Плата указанная в п. 1.3 Договора вносится Участником ярмарки ежедневно.

### **4. Ответственность Сторон.**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.1. настоящего Договора, Участник ярмарки обязан перечислить в бюджет Кировского сельского поселения Славянского района пеню в размере 0,1 процента с просроченной суммы, за каждый день просрочки.

### **5. Срок действия Договора.**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Договор заключается на срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

### **6. Порядок изменения и расторжения Договора.**

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

### **7. Действие обстоятельств непреодолимой силы.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не зависящих от воли и желания Сторон.

7.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить об этом другую Сторону с приложением соответствующих документов.

### **8. Реквизиты и подписи Сторон**

исполнения надлежащим образом своих обязательств.

### **3. Порядок расчетов**

3.1. Плата указанная в п. 1.3 Договора вносится Участником ярмарки ежедневно.

### **4. Ответственность Сторон.**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.1. настоящего Договора, Участник ярмарки обязан перечислить в бюджет Кировского сельского поселения Славянского района пеню в размере 0,1 процента с просроченной суммы, за каждый день просрочки.

### **5. Срок действия Договора.**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Договор заключается на срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

### **6. Порядок изменения и расторжения Договора.**

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

### **7. Действие обстоятельств непреодолимой силы.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не зависящих от воли и желания Сторон.

7.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить об этом другую Сторону с приложением соответствующих документов.

### **8. Реквизиты и подписи Сторон**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению администрации  
\_\_\_\_\_ сельского поселения  
Славянского района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Схема  
размещения торговых мест на ярмарке**

Торговое место №1		Торговое место №5		Торговое место №9
Торговое место №2		Торговое место №6		Торговое место №10
Торговое место №3		Торговое место №7		Торговое место №11
Торговое место №4		Торговое место №8		Торговое место №12